

REGULAMIN WJAZDU, PARKOWANIA I POSTOJU POJAZDÓW MECHANICZNYCH NA TERENIE I W GARAŻACH I ŻOLIBORSKIEJ SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ.

Regulamin opracowano na podstawie ustawy z dnia 16.09.1982 r. Prawo spółdzielcze z późniejszymi zmianami, ustawy z dnia 15.12.2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych z późniejszymi zmianami, ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym z późniejszymi zmianami

§ 1

DEFINICJE

Ilekróć w regulaminie mowa jest o:

- 1) użytkownikach parkingu i miejsc postojowych naziemnych - rozumie się przez to mieszkańców I ŻSM mających prawo wjazdu na teren spółdzielni określone w § 11.
- 2) użytkownikach miejsc postojowych w garażach podziemnych - rozumie się przez to mieszkańców I Żoliborskiej Spółdzielni Mieszkaniowej mających prawo do parkowania w garażach.
- 3) gościach – w skrócie „G”- rozumie się przez to właścicieli pojazdów nienależących do mieszkańców Spółdzielni, które są wpuszczane i kontrolowane przez agentów dozoru. „G” mogą na czas maks. 8 godz. parkować na terenie Spółdzielni w wyznaczonych miejscach, pod warunkiem że osoba posiadająca udokumentowane prawo do dysponowania mieszkaniem na terenie I ŻSM złożyła wniosek do biura I ŻSM w sprawie wjazdu pojazdu gościa z określonym dniem, określoną godziną i określonym czasem postoju, a Zarząd I ŻSM wniosek zaakceptował.
Celem zwiększenia komfortu mieszkańców w zakresie możliwości złożenia wniosku, mogą oni składać wnioski o wjazd również u agenta dozoru.
W tym samym czasie na terenie osiedla może być 6 aut należących do gości.
- 4) Do „G” nie zalicza się kierowców pojazdów obsługujących zasoby Spółdzielni, samochodów dostawczych, taksówek i samochodów uprzywilejowanych. Są to tzw. samochody serwisowe, które nie mogą zajmować miejsc postojowych dla gości.
- 5) agentach dozoru – rozumie się przez to pracowników firmy ochroniarskiej.
- 6) alejach podjazdowych do budynków – rozumie się przez to strefę ruchu pieszych i rowerów oraz ograniczonego ruchu i postoju pojazdów.
- 7) miejscach postojowych naziemnych - MPN - rozumie się przez to wyznaczone i przydzielone miejsca do parkowania na terenie Spółdzielni wzdłuż ulicy osiedlowej i alejach podjazdowych do budynków w miejscach nieutrudniających wjazdu i wyjazdu z garaży, z wyłączeniami zawartymi w § 3 Regulaminu.
- 8) miejscach postojowych w garażach - MPG – rozumie się przez to oznaczone stanowiska w garażach podziemnych.
- 9) użytkowniku pojazdu - rozumie się przez to osobę posiadającą prawo jazdy i będącą właścicielem lub współwłaścicielem samochodu osobowego, albo osobę używającą taki samochód na podstawie innego tytułu prawnego, np. najmu, leasingu, przydziału do samochodu służbowego, pełnomocnictwa właściciela,
- 10) samochodzie osobowym — rozumie się przez to pojazd samochodowy przeznaczony konstrukcyjnie do przewozu nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą oraz ich bagażu, o którym mowa w art. 2 pkt. 40 ustawy Prawo o ruchu drogowym.
- 11) motocyklu - rozumie się przez to pojazdy, o których mowa w art. 2 pkt. 45 ustawy Prawo o ruchu drogowym,

- 12) motorowerze - rozumie się przez to pojazdy, o których mowa w art. 2 pkt. 46 ustawy Prawo o ruchu drogowym,
- 13) osoby uprawnione do parkowania na MPG - rozumie się przez to właściciele miejsc parkingowych oraz osoby upoważnione przez właścicieli do parkowania na ich miejscach w zamian za nich,
- 14) osoby uprawnione do parkowania na MPN – rozumie się przez to członków I ŻSM lub osoby przez nich umocowane na podstawie ważnej umowy najmu lokalu mieszkalnego, które stały się użytkownikami miejsc postojowych na zewnętrznym parkingu na podstawie ważnej umowy najmu miejsca postojowego, zawartej z I ŻSM na parkowanie pojazdu wskazanej marki i o wskazanym numerze rejestracyjnym na czas nieokreślony, który każdorazowo parkuje samochód na przydzielonym mu miejscu oraz dokumentuje posiadanie uprawnienia do parkowania na danym miejscu poprzez zamieszczenie za przednią szybą samochodu identyfikatora, o takim samym numerze jak miejsce które zostało przydzielone dla danego auta.

§ 2

ZASADY RUCHU I PARKOWANIA POJAZDÓW NA TERENIE OSIEDLA

1. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z parkingów i miejsc postojowych zlokalizowanych na terenie nieruchomości będących w zarządzie Spółdzielni.
2. Ustanawia się następujące zasady ruchu i parkowania pojazdów na terenie Spółdzielni:
 - 1) bezwzględne pierwszeństwo pieszych,
 - 2) zakaz używania sygnału dźwiękowego,
 - 3) zakaz mycia i remontów pojazdów, wymiany oleju i innych czynności obsługi technicznej pojazdów stwarzających uciążliwość dla mieszkańców osiedla i użytkowników parkingu oraz garaży podziemnych,
 - 4) zakaz nauki jazdy,
 - 5) zakaz używania pojazdów silnikowych, niedopuszczonych do ruchu na drogach publicznych, w szczególności motocykli wyczynowych za wyjątkiem pojazdów mechanicznych służb utrzymania osiedla takich jak kosiarki i ciągniki, itp.
 - 6) zakaz wjazdu pojazdów nienależących do mieszkańców Spółdzielni za wyjątkiem pojazdów wymienionych w § 13 ust. 2,
 - 7) ruch i postój w alejach podjazdowych do budynków na niewyznaczonych miejscach możliwy wyłącznie w czasie niezbędnym do załadunku lub rozładunku pojazdu,
 - 8) pojazdy stwarzające zagrożenie, np. ze stwierdzonymi wyciekami będą odholowywane na koszt ich właściciela,
 - 9) pojazdy pozostające na danym miejscu bez stosownego uprawnienia będą odholowywane na koszt ich właściciela.
3. Określona oznakowaniem, znakami drogowymi zarówno pionowymi jak również poziomymi. Na terenie całego osiedla wprowadzona została „strefa zamieszkania” oraz „strefa ruchu”.
4. Na terenie oznaczonym jako „STREFA ZAMIESZKANIA” w szczególności należy przestrzegać:
 - a. pierwszeństwa pieszych przed pojazdem oraz prawa pieszego do poruszania się po całej szerokości drogi,
 - a. dopuszczalnej prędkości poruszającego się pojazdu do 10 km/h,
 - b. zakazu postoju pojazdów w innych miejscach niż do tego celu wyznaczonych.
5. Na terenie oznaczonym jako „STREFA RUCHU” obowiązują wszystkie przepisy drogowe, jak na drodze publicznej. W szczególności należy przestrzegać:
 - a. dozwolonej prędkości na terenie zabudowanym,

- b. przestrzegać zakazu parkowania w miejscach niedozwolonych,
 - c. przestrzegać zasady pierwszeństwa przejazdu.
6. Każdy użytkownik pojazdu – zwany dalej „użytkownikiem”, poprzez wjazd na teren będący pod zarządem I ŻSM zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania przepisów ruchu drogowego oraz postanowień niniejszego regulaminu.
 7. Użytkownicy pojazdów zobowiązani są do przestrzegania znaków drogowych określających organizację ruchu wewnątrz osiedla.
 8. Zakazuje się zastawiania wjazdów/wyjazdów z garaży, parkingów oraz dróg pożarowych.

§ 4

1. Użytkownik zobowiązany jest do parkowania pojazdu na wyznaczonym miejscu postojowym, w taki sposób aby nie utrudniać korzystania z sąsiednich miejsc postojowych i nie powodować uszkodzeń stojących tam pojazdów.
2. Pojazd po ustawieniu na wyznaczonym miejscu powinien być unieruchomiony i mieć wyłączony zapłon.
3. Użytkownik zobowiązany jest do wyłączenia pozostawionych w pojeździe urządzeń radiofonicznych.
4. W czasie postoju na miejscu parkingowym zabronione jest pozostawianie w pojeździe małych dzieci i zwierząt.

§ 5

Obowiązuje bezwzględny zakaz parkowania:

1. pojazdów przewożących materiały łatwopalne, żrące, wybuchowe, cuchnące oraz inne podobne substancje mogące stworzyć zagrożenie dla osób i mienia,
2. pojazdów, których dopuszczalna masa całkowita przekracza 3,5 t., z tym zastrzeżeniem, że zakaz nie obejmuje aut, które nabyły prawo parkowania przed dniem wejścia w życie niniejszego regulaminu i w stosunku do których spełnione są warunki określone w § 11 ust. 7, pkt. 1, 3, 4 i 5.
3. pojazdów z naczepami, przyczep w tym campingowych i pełniących funkcje obwoźnych sklepów,
4. kamperów niezależnie od masy auta,
5. pojazdów z nieszczelnymi układami powodującymi wycieki płynów i trwale wyłączonych z eksploatacji

§ 6

I ŻSM nie ponosi odpowiedzialności z tytułu szkód:

1. powstałych w wyniku kradzieży (włamania, rozboju itp.) rabunku, zniszczenia lub uszkodzenia pojazdów, jak również rzeczy pozostawionych w pojazdach lub stanowiących ich wyposażenie,
2. kolizji komunikacyjnych.

§ 7

1. I ŻSM jako zarządca dróg wewnętrznych, upoważniona jest do zastosowania środków niezbędnych dla przywrócenia stanu zgodnego z niniejszym regulaminem, w szczególności poprzez zastosowanie środków przewidzianych w § 18 pkt 2.
2. Ponadto, Spółdzielnia upoważniona jest do podjęcia działań mających na celu usunięcie pojazdu pozbawionego tablic rejestracyjnych, będącego w stanie technicznym wskazującym na jego nie używanie a także pojazdu, którego stan zagraża bezpieczeństwu ruchu drogowego, powodującego uszkodzenie drogi, naruszającego wymagania ochrony środowiska, parkującego w niewłaściwy

sposób bądź w niedozwolonym miejscu. W tym celu powiadamiana jest Policja, Straż Miejska bądź wyznaczona firma, upoważniona do usunięcia z terenu takich pojazdów.

3. Teren objęty możliwością odholowania nieprawidłowo parkowanego pojazdu jest stosownie oznakowany.

§ 8

W przypadku usunięcia pojazdu z terenu użytkownik zobowiązany jest do pokrycia pełnych kosztów związanych z jego usunięciem oraz zabezpieczeniem i przechowaniem pojazdu do czasu jego odbioru – wg cennika podmiotu upoważnionego do odholowywania.

§ 9

Użytkownik ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane przez pojazd lub powstałe w związku z korzystaniem z wyznaczonego do postoju miejsca, w szczególności z tytułu uszkodzenia bądź zanieczyszczenia powierzchni drogi na skutek wycieku płynów z pojazdu (wyciek oleju, płynu hamulcowego, płynu chłodniczego).

§ 10

Użytkownicy mają obowiązek stosowania się do poleceń wydawanych przez uprawnionych przedstawicieli I ŻSM oraz interwencji podjętych przez funkcjonariuszy Straży Miejskiej i Policji.

§ 11

PRAWO KORZYSTANIA Z MIEJSC POSTOJOWYCH NAZIEMNYCH

1. Na terenie znajdującym się w zarządzie Spółdzielni oznaczone są miejsca postojowe i parkingi, na których mogą parkować wyłącznie pojazdy z identyfikatorami wydanymi przez Spółdzielnię, dającymi prawo do parkowania na konkretnym miejscu postojowym.
2. Identyfikator będzie miał numer tożsamy z przydzielonym miejscem postojowym.
3. Dla zachowania porządku na parkingu, identyfikator ma być umieszczony w prawym górnym rogu przedniej szyby zaparkowanego samochodu, w taki sposób aby numer na identyfikatorze był dobrze widoczny.
4. Parkowanie bez ważnego identyfikatora, parkowanie poza miejscami do tego wyznaczonymi oraz parkowanie bez identyfikatora w miejscach wskazanych w ust. 3 jest równoznaczne z naruszeniem postanowień niniejszego Regulaminu i stanowi wykroczenie.
5. Przypadki parkowania w miejscach o których mowa w ust. 1 pojazdów nieposiadających identyfikatorów powinny być zgłaszane policji lub straży miejskiej przez mieszkańców i Spółdzielnię.
6. Miejsca postojowe i parkingi, o których mowa w ust. 1 nie są strzeżone, a Spółdzielnia nie ponosi odpowiedzialności za kradzieże i uszkodzenia pojazdów.
7. Uprawnionymi do uzyskania identyfikatora są osoby, które łącznie spełniają następujące warunki:
 - 1) posiadają tytuł prawny do lokalu,
 - 2) są posiadaczami samochodów osobowych,
 - 3) złożyły wniosek / podanie w biurze Spółdzielni o wydanie identyfikatora zapewniającego możliwość parkowania na terenie osiedla.
 - 4) zawarły z I ŻSM umowę na najem miejsca parkingowego,
 - 5) terminowo wnoszą opłatę parkingową.
8. I ŻSM sprawdza możliwość przydzielenia uprawnienia parkowania na terenie osiedla, a następnie podpisuje z zainteresowanym umowę. Wskazana w niej opłata za usługę doliczana jest do opłat

czynszowych za lokal przynależny wnioskującemu. Zainteresowany jest zobowiązany do zapłaty za przydzielone miejsce postojowe nie później niż wraz z opłatami czynszowymi, tj. do 15 dnia miesiąca za dany miesiąc.

9. Użytkownik MPN otrzymuje nieodpłatnie identyfikator z numerem przydzielonego miejsca postojowego oraz identyfikator paskowy do bramy. Identyfikator paskowy musi być umieszczony na przedniej szybie samochodu, 10 cm od górnego brzegu i 10 cm od lewego brzegu szyby. Użytkowany identyfikator nie może być udostępniany osobom trzecim. W przypadku uszkodzenia identyfikatora użytkownik MPN może go wymienić w biurze Spółdzielni na nowy identyfikator, przy czym używany poprzednio zostaje dezaktywowany. W przypadku rezygnacji z parkowania lub wygaśnięcia umowy z powodu sprzedaży mieszkania lub innych, identyfikator jest dezaktywowany (traci ważność) od dnia zgłoszenia lub wystąpienia okoliczności uzasadniających dezaktywację. Opłaty za korzystanie z miejsca postojowego nie będą naliczane od 1 dnia następnego miesiąca po dniu rezygnacji.
10. Spółdzielnia może wydać nie więcej niż 1 identyfikator numerowy upoważniający do korzystania z jednego MPN „na jedno mieszkanie”.
11. Dodatkowe identyfikatory paskowe wydawane są w sytuacjach awaryjnych, wydawane tymczasowo i dezaktywowane po upływie określonego czasu, na jaki zostały wydane.
12. Wydanie identyfikatora, o których mowa w pkt 2 stanowi przydział MPN i uprawnia jedynie do zajęcia wyznaczonego miejsca.
13. Przydział miejsc następuje drogą losowania, z tym że mieszkańcy I etapu osiedla są uprawnieni w pierwszej kolejności do losowania miejsc parkingowych na tym etapie, a mieszkańcy II etapu osiedla są uprawnieni do losowania w pierwszej kolejności miejsc parkingowych na tym etapie. Jeśli miejsca na danym etapie się wyczerpią to kolejne miejsca będą przydzielane bez zastosowania ww. reguły.
14. Parkowanie aut odbywać się może wyłącznie na odmalowanych i wyznaczonych Naziemnych Miejscach Postojowych, zgodnie ze zmodernizowanym planem organizacji ruchu na terenie osiedla.
15. Samochody należy ustawiać na środku wyznaczonych stanowisk równolegle do wyznaczonych lub namalowanych pasów, przodem do budynku mieszkalnego.
16. Spółdzielnia dokonuje systematycznej weryfikacji podpisanych umów najmu na NMP i w trybie natychmiastowym wypowiada umowy z zaległościami dłuższymi niż 2 miesiące.
17. Wszystkie umowy nawiązane przed dniem wejścia w życie niniejszego regulaminu zostaną wypowiedziane. W to miejsce zostaną podpisane umowy o nowej treści.
18. W pierwszej kolejności podpisane będą umowy z dotychczasowymi najemcami miejsc, pod warunkiem że spełniają warunki przewidziane w regulaminie (parkują auta osobowe oraz nie zalegają z płatnościami).
19. Wprowadza się zasadę, że NMP są przydzielone do konkretnych najemców, ale i do konkretnych samochodów.
20. Numerowane NMP przydzielone są do konkretnych umów najmu, z zainstalowanymi w razie potrzeby dodatkowymi blokadami na miejscach postojowych. Po uzyskaniu zgody I ŻSM, najemca może zainstalować blokadę na swój koszt i we własnym zakresie przy czym po ustaniu umowy najemcy nie będzie przysługiwało prawo zwrotu poczynionych w związku z tym nakładów.
21. Najemca NMP, ani żaden mieszkaniec osiedla I ŻSM nie jest uprawniony do zajęcia wydzielonych miejsc postojowych dla gości.
22. Na terenie osiedla jest sześć miejsc dla gości. Miejsca te są oznaczone znakami pionowymi z tablicami informującymi, że miejsce przeznaczone jest wyłącznie dla gości, posiadających ważną przepustkę.
23. Informację o możliwości zaparkowania na MPN udzielają agenci dozoru.

24. Prawo do korzystania z MPN jest odpłatne, niezbywalne i nie może być przeniesione na inne osoby.
25. Jeżeli prowadzenie remontu na terenie parkingu lub w sąsiedztwie wymaga wyłączenia z użytkowania danego miejsca parkingowego to jego użytkownik jest zobowiązany je opuścić. Spółdzielnia nie ma obowiązku na czas remontu udostępniać miejsca zastępczego. O konieczności opuszczenia i jego terminie Spółdzielnia jest zobowiązana powiadomić jego użytkownika na piśmie. Najemca nie ponosi opłat za okres wyłączenia MPN z eksploatacji.

§ 12

PRAWO KORZYSTANIA Z MIEJSC POSTOJOWYCH W GARAŻACH

1. Prawo korzystania z MPG posiadają osoby:
 - a) posiadające tytuł prawny do miejsca postojowego w garażu,
 - b) są posiadaczami samochodów osobowych.
2. Na jedno MPG przysługuje jeden identyfikator wjazdowy (pasek) i jeden pilot, chyba, że MPG jest podwójne wówczas spółdzielnia może wydać dwa identyfikatory oraz dwa piloty. Przepisy § 3 ust. 2 niniejszego Regulaminu stosuje się odpowiednio.

W uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość wydania dowolnej ilości identyfikatorów wjazdowych (pasków) i pilotów, zgodnie z uzasadnionym wnioskiem właściciela.
3. Prawo korzystania z MPG jest odpłatne, zbywalne i może być przeniesione na inne osoby.
4. Z tytułu korzystania z MPG wnoszone są opłaty eksploatacyjne.

§ 13

ZASADY WJAZDU NA TEREN SPÓŁDZIELNI

1. Na teren osiedla (oznaczonego znakiem B1: „ZAKAZ RUCHU” wraz z dodatkową tablicą „nie dotyczy mieszkańców I ŻSM”) mogą wjeżdżać – z zastrzeżeniem ust. 2 – wyłącznie pojazdy posiadające uprawnienie, tj. auta z naklejonym na przedniej szybie identyfikatorem z oznaczeniem przydzielonego miejsca parkingowego oraz auta gości, którym agent ochrony wydał jednorazową przepustkę (zezwolenie na wjazd). Przepustka musi być umieszczona na przedniej szybie pojazdu, w widocznym miejscu.
2. Dopuszczalny jest wjazd na teren osiedla pojazdów bez identyfikatora wjazdowego, jeżeli są to:
 - a) pojazdy „G” po otrzymaniu od agenta dozoru przy wjeździe przepustki, która w czasie postoju będzie umieszczona w pojeździe na widocznym miejscu za przednią szybą, a przy wyjeździe będzie zwracana; wzór wniosku o wjazd stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu; wnioski są przekazywane przez agentów dozoru do Administracji Spółdzielni,
 - b) pojazdy wjeżdżające w nagłych przypadkach lub w sytuacjach awaryjnych (np. karetka pogotowia, samochody policji, straży pożarnej, pogotowia technicznego, służb miejskich, itp.),
 - c) samochody dostawcze, których ruch po drodze wewnętrznej i alejach podjazdowych dopuszczony jest tylko pod nadzorem agenta dozoru - nie więcej niż 5 samochodów jednocześnie w godz. 8- 18 tej.
 - d) taksówki, przy czym dopuszczalny czas parkowania jest nie dłuższy niż 15 minut,
 - e) pojazdy inne, niż wymienione w pkt. a-d, po uzyskaniu jednorazowego zezwolenia administracji Spółdzielni na uzasadniony wniosek mieszkańca lub firmy.

ZASADY WYDAWANIA IDENTYFIKATORÓW I JEDNORAZOWYCH ZGÓD NA WJAZD

1. Administracja Spółdzielni wydaje identyfikatory uprawnionym osobom posiadającym pojazdy:
 - a) parkujące na MPG w garażach podziemnych - identyfikator paskowy, umożliwiający wjazd na teren osiedla i do garażu,
 - b) parkujące na MPN - identyfikator paskowy umożliwiający wjazd na teren osiedla oraz identyfikator z numerem przydzielonego miejsca postojowego.
2. Dyżurujący agent dozoru I ŻSM umożliwi wjazd na teren osiedla gościom, dla których mieszkańcy osiedla złożyli w biurze spółdzielni lub w budce ochrony wnioski o wjazd.

Wniosek o wjazd zawiera dane lokatora / wnioskodawcy, tj. imię i nazwisko, adres i nr członkowski. A ponadto: markę i nr rejestracyjny samochodu gościa, datę i godziny, w jakich auto będzie przebywało na terenie I ŻSM.

Wniosek na wjazd może dotyczyć jedynie jednorazowych wizyt, w godzinach od 8 do 22.

W przypadku, gdy auto gościa pozostanie na terenie osiedla po godzinie wskazanej we wniosku jako godzina wyjazdu, wnioskujący lokator zostanie obciążony dodatkową opłatą, wynikającą z aktualnej uchwały Zarządu.

Agent ochrony odnotowuje na wniosku godzinę faktycznego przyjazdu i wyjazdu samochodu.

Zrealizowane wnioski z ostatnich 7 dni przekazywane są w każdy poniedziałek do biura Spółdzielni.

Pisemny wniosek lokatora o wjazd gościa wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

3. Zarząd Spółdzielni prowadzi rejestr identyfikatorów, zawierający wszystkie dane niezbędne do organizacji systemu identyfikatorów określonego w niniejszym Regulaminie. Rejestr ten jest objęty ochroną danych osobowych. Odpowiednio, Zarząd prowadzi również ewidencję wniosków o wjazd oraz przechowuje złożone wnioski przez okres 2 lat

§ 15

OBOWIĄZKI AGENTÓW DOZORU

Do obowiązków agentów dozoru należy:

1. Umożliwianie wjazdu na teren spółdzielni pojazdom do tego uprawnionym,
2. Odnotowywanie w książce wjazdów i wyjazdów z terenu Spółdzielni innych pojazdów określonych w § 5 ust. 2. oraz wniosków na wjazd przez gości mieszkańców osiedla.
3. Kontrolowanie, czy zaparkowane na terenie Spółdzielni pojazdy są do tego uprawnione, zgodnie z wykazem numerów porządkowych identyfikatorów, przekazanych firmie dozorującej przez Administrację Spółdzielni.
4. Kontrolowanie czy zaparkowane pojazdy nie blokują ciągów jezdnych, dostępu do stacji TRAFO i śmietników oraz czy nie są zaparkowane na trawnikach lub chodnikach.
5. Sprawdzanie możliwości parkowania na MPN i informowanie wjeżdżających „G” o braku miejsc.
6. Przekazywanie administracji spółdzielni wniosków mieszkańców na wjazd ich gości.
7. Informowanie Administracji Spółdzielni o wszystkich przypadkach łamania zasad wjazdu i parkowania na terenie I ŻSM, wraz ze sporządzeniem notatki służbowej

§ 16

OBOWIĄZKI WŁAŚCICIELI POJAZDÓW

Do obowiązków właścicieli i użytkowników pojazdów należy:

1. Zgłaszanie do Administracji Spółdzielni wszelkich nieprawidłowości stwierdzonych w czasie użytkowania miejsc postojowych, jak również zgłaszanie bezpośrednio Straży Miejskiej lub Policji w przypadku nieuprawnionego parkowania pojazdów lub naruszenia przepisów ustawy Prawo o ruchu drogowym.

2. Parkowanie pojazdów wyłącznie w miejscach do tego celu przeznaczonych tj. miejscach postojowych w garażach (MPG) i na terenie spółdzielni (MPN) na wyznaczonych i przydzielonych miejscach parkingowych.
3. Zakaz blokowania parkowanymi pojazdami: wjazdów, przejazdów, dostępów do stacji TRAFO i śmietników oraz nieparkowanie pojazdów na chodnikach i trawnikach.
4. Nieprzechowywanie w pomieszczeniach garażu przedmiotów łatwopalnych, żrących, cuchnących, toksycznych i wybuchowych.
5. Zakaz palenia papierosów i używania otwartego ognia w garażach.
6. Zakaz nieuzasadnionego pozostawiania pojazdu z pracującym silnikiem.
7. Niewykonywanie prac powodujących zanieczyszczenia terenu, niezakłócanie spokoju mieszkańców, zakaz mycia samochodów na terenie Spółdzielni.
8. Zakaz parkowania pojazdów z nieszczelną instalacją paliwową, wyciekami oleju.
9. Zakaz parkowania na wyznaczonych MPN pojazdów nieuprawnionych.
10. Na parkingu naziemnym zakazane jest parkowanie poza wyznaczonymi miejscami parkingowymi.
11. Zakaz wjazdu pojazdów z instalacją gazową, pojazdów elektrycznych i hybrydowych do garażu podziemnego.

§ 17

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYNIKAJĄCA Z NINIEJSZEGO REGULAMINU

1. Spółdzielnia nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe wskutek zdarzeń powstałych w wyniku nieprzestrzegania przez użytkowników MPN oraz MPG niniejszego Regulaminu oraz zasad ruchu drogowego .
2. Spółdzielnia nie ponosi odpowiedzialności za szkody, w tym kradzież lub zniszczenie pojazdu oraz mienia pozostawionego w pojeździe korzystającym z MPN oraz MPG.
3. Spółdzielnia nie jest uprawniona do rozstrzygania sporów dotyczących zdarzeń drogowych, które to sprawy są zastrzeżone dla właściwych służb publicznych.

§ 18

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Osoby, które będą parkowały pojazdy w miejscach niedozwolonych na terenie Spółdzielni i w garażach będą poddawane rygorom zawartym w Ustawie z dnia 20 czerwca 1997r. „Prawo o ruchu drogowym”. Na wniosek Spółdzielni, Policja i Straż Miejska mają obowiązek interwencji i nałożenia odpowiednich sankcji karnych.
2. Z tytułu nieprzestrzegania niniejszego Regulaminu:
 - a) użytkownik lokalu może zostać upomniany i wezwany na piśmie do zaprzestania naruszania przepisów zawartych w niniejszym Regulaminie,
 - b) Spółdzielnia ma prawo dezaktywować identyfikator wjazdowy i pilota. Koszt powtórnego zakupu identyfikatora i aktywacji pilota określony jest w aktualnej uchwale Zarządu w sprawie opłat dodatkowych. Okazanie dowodu uiszczenia wpłaty na konto I ŻSM jest warunkiem koniecznym do wydania identyfikatora,
 - c) Spółdzielnia może kierować odpowiednie wnioski do właściwych służb porządkowych o ukaranie danej osoby,

d) za każdy rozpoczęty miesiąc nieuprawnionego parkowania pojazdu na terenie osiedla Spółdzielnia może obciążyć posiadacza pojazdu opłatą określoną w aktualnej uchwale Zarządu w sprawie opłat dodatkowych.

3. Pojazdy nie posiadające uprawnień (identyfikatorów lub czasowych zezwoleń na wjazd) do parkowania na terenie Spółdzielni mogą zostać wywiezione przez firmy specjalistyczne na wyznaczone do tego celu parkingi - na koszt właścicieli pojazdów.

4. Niniejszy Regulamin został zatwierdzony uchwałą Rady Nadzorczej z dnia 26 października 2023 r. i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2024 r.

Załączniki:

1. Wniosek lokatora o parkowanie gościa na terenie osiedla I ŻSM

Sekretarz Rady Nadzorczej

Przewodniczący Rady Nadzorczej

.....

.....